



# COMUNE DI DASA'

( PROVINCIA DI VIBO VALENTIA )

Tel. 0963/353057 - Fax 0963/354137

P.I. 00326650793

---

## BANDO DI GARA

Procedura aperta per l'appalto del servizio di refezione scolastica per la scuola dell'Infanzia di Dasà - Anno scolastico 2015/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

### RENDE NOTO

Che il Comune di Dasà indice una gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per la scuola dell'infanzia di Dasà - Anno scolastico 2015/2016.

#### DATI DESCRITTIVI DELL' APPALTO

**1)- STAZIONE APPALTANTE:**

COMUNE DI DASA' – Corso Umberto I, 73 – 89832 Dasà (VV) – Tel. 0963.353057 – Fax 0963.354137 sito web <http://www.comune.dasa.vv.it> E-mail: [comunedasa@libero.it](mailto:comunedasa@libero.it)

**2)- CATEGORIA DI SERVIZIO:**

Affidamento del servizio di refezione scolastica per la scuola materna di Dasà – Cat. 17, C.P.C. 64, allegato II B D. Lgs. N. 163/2006.

**3)- IMPORTO UNITARIO DEL PREZZO A BASE D'ASTA SUL QUALE FORMULARE L'OFFERTA AL RIBASSO:**

- Prezzo unitario per pasto: € 3,80;
- Il prezzo deve intendersi IVA esclusa;
- Il prezzo deve essere formulato con arrotondamento al centesimo di Euro e quindi indicato con due soli decimali.

**4)- NATURA:** Contratto sotto soglia comunitaria;

**5)- PROCEDURA D'APPALTO:** Procedura aperta – ogni operatore economico interessato, avente i requisiti, può presentare un'offerta.

**6)- REQUISITI MINIMI RELATIVI AI PRESTATORI DI SERVIZIO PER L'AMMISSIONE** (da indicarsi nell'apposita dichiarazione cumulativa (allegato n. 1 al disciplinare) di cui alla lettera "A" della "Documentazione da prodursi per partecipare alla gara" e previsti a pena di esclusione):

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale richiesti dall'art. 38 Dlgs. 163/2006;
- essere iscritti da almeno tre anni alla Camera di Commercio o Ente equivalente nei Paesi membri dell'Unione Europea, se esistente, per categoria pertinente (servizi di ristorazione) ed essere in attività;
- di aver svolto e terminato con esito positivo nel triennio 2013 – 2015, almeno un servizio di refezione scolastica per una Pubblica Amministrazione o Enti Pubblici;
- avere raggiunto, nel triennio 2013/2015, un fatturato specifico nel settore della ristorazione scolastica pari al valore complessivo dell'importo a base d'asta del presente appalto.
- essere in possesso di idoneo sistema di autocontrollo alimentare (metodo HACCP) redatto ai sensi del DLgs 155/1997 e ss. mm. ii.;
- essere in possesso della certificazione ISO 9001-2008 per l'erogazione del servizio e la pulizia

dei locali.

**7)- LUOGHI DI ESECUZIONE:** I luoghi di esecuzione delle prestazioni sono nel Comune di Dasà al seguente indirizzo:

- Scuola materna / plesso scolastico sito in Via Provinciale.

**8)- CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO:**

- trasporto e distribuzione dei pasti per i bambini e gli insegnanti aventi diritto della scuola materna del Comune di Dasà, pulizia giornaliera dei refettori e degli spazi esterni attinenti. ecc..

Le caratteristiche del servizio sono meglio specificate nel capitolato speciale il quale, sotto profilo quantitativo, individua le seguenti entità presunte:

- Entità complessiva presunta del numero dei pasti per anno: n. 3000 (periodo Novembre 2015 - Maggio 2016)

**9)- IMPORTO PRESUNTO COMPLESSIVO A BASE D'APPALTO:** € 12.000,00 oltre IVA + oneri sicurezza, per tutta la durata del contratto.

**10)- IL SERVIZIO SI IDENTIFICA IN UN UNICO LOTTO E NON SONO AMMESSE OFFERTE PARZIALI.**

**11)- DURATA DELL'APPALTO:** 02 /11/2015 – 31/05/2016.

**12)- CAUZIONI**, da prestare secondo le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto:

**PROVVISORIA:** La cauzione provvisoria, deve essere costituita nella misura del 2% dell'importo a base d'asta e precisamente: per l'importo di € 12.000,00 x 2% = € 240,00 (euroduecentoquaranta).

**DEFINITIVA:** La cauzione definitiva, deve essere costituita prima della stipula del contratto. Essa e' stabilita nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo del contratto come desunto dall'offerta dell'aggiudicatario.

**13)- FINANZIAMENTO:** mezzi di bilancio, fondi regionali, con pagamento 90 gg. dal ricevimento di fatture mensili, secondo le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto.

**14)- TERMINE ULTIMO DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** le offerte e la documentazione amministrativa richiesta devono pervenire entro le **ore 12.00 del 16/10/2015**, pena l'esclusione.

**15)- CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta con il criterio del prezzo più basso su quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'offerta sarà presentata con il sistema delle offerte segrete, da formularsi sull'apposito "modulo d'offerta" allegato al presente Bando sotto la lettera "B", da confrontarsi con l'importo del prezzo a base d'asta di cui al precedente punto 3) (euro 3,80). Trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte non verrà riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine indicato nel presente bando e secondo le modalità indicate o sul quale non siano apposti il mittente e la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara, non sia sigillato con ceralacca e non sia controfirmato sui lembi di chiusura. Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti o delle dichiarazioni richiesti. Non saranno, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione dei prezzi e delle dichiarazioni. In caso di offerte che abbiano conseguito il medesimo punteggio si procederà all'aggiudicazione a seguito di estrazione a sorte a norma dell'art. 77, comma 2°, del R.D. 23.05.1924, n. 827.

I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara: la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D. P. R. del 30.12.1982, n. 955. Non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

La Commissione Comunale, presieduta dal Responsabile del Servizio e di due componenti, sarà costituita prima dell'apertura dell'offerta, nel giorno fissato per la procedura (asta) provvede, in seduta pubblica:

- all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile e alla verifica della regolare presentazione delle buste in essi contenute;

- all'esame della documentazione amministrativa indicata al successivo punto 24 A) e B) al fine

di constatarne la conformità a quanto richiesto dal presente bando e dai suoi allegati.

Durante le suddette operazioni, saranno ammessi a formulare eventuali osservazioni i soggetti che esibiranno al Presidente della Commissione di gara un documento idoneo a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto delle imprese partecipanti alla gara. Concluse le predette verifiche, la Commissione procede ad aprire le buste contenenti l'offerta economica, procedendo alla verifica delle eventuali offerte ritenute anomale sulla base dell'art. 87 del D. Lgs. n. 163/2006. Dopo di che la Commissione redige apposita graduatoria ed aggiudica l'appalto in via provvisoria sotto le riserve di legge.

La seduta di gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad altro giorno successivo.

Il Presidente si riserva, altresì, in sede di gara, la facoltà di acquisire il parere degli uffici competenti, dandone comunicazione ai presenti e di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna ditta per comprovati motivi di pubblico interesse.

L'aggiudicazione diverrà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che il Comune avrà effettuato, con esito positivo, le verifiche e i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal presente bando, nonché quelli richiesti dalla vigente normativa per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

L'Amministrazione Comunale si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta purché valida, o di non aggiudicare l'appalto qualora nessuna delle ditte concorrenti sia in possesso dei requisiti richiesti. L'offerta sarà immediatamente valida e vincolante per l'aggiudicatario.

Alla gara potranno partecipare esclusivamente ditte in possesso di tutte le autorizzazioni, licenze o concessioni previste dalle norme legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

**16)- NON E' AMMESSA LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE IN AUMENTO** rispetto all'importo a base d'asta.

**17)- ALLA GARA E' AMMESSA** anche la partecipazione delle imprese riunite in raggruppamento temporaneo di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 od in Consorzi ai sensi dell'art. 2602 e seguenti del Codice Civile.

In caso di raggruppamento temporaneo, le imprese presentano una offerta congiunta che deve essere sottoscritta da tutte le associate. L'offerta deve altresì specificare le parti del servizio da eseguirsi da parte delle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese medesime si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti del Comune di tutte le imprese raggruppate.

**18)- PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA:** in forma integrale all'Albo Pretorio Comunale e sul sito del Comune di Dasà: <http://www.comune.dasa.vv.it>, e presso l'albo pretorio comunale e dei comuni limitrofi di: Acquaro, Arena, Gerocarne, Soriano Calabro, Sorianello, Serra San Bruno.

**19)- GLI OFFERENTI HANNO FACOLTA' DI SVINCOLARSI** dalla propria offerta decorsi 120 giorni dalla data del termine di ricezione delle offerte.

**20)- SONO AMMESSI AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE** i legali rappresentanti delle ditte o altri soggetti a ciò delegati, ferma restando la possibilità da parte della Commissione di gara di aggiornarsi per valutare e contabilizzare le offerte stesse.

**21)- I CONCORRENTI POSSONO PRENDERE VISIONE DEL BANDO E DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO** presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Dasà, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12,00 ove **POTRANNO ALTRESI' RITIRARNE COPIA**, previo pagamento diretto presso l'Ente dei costi di riproduzione. Ulteriori informazioni di natura tecnica potranno essere richieste all'Ufficio Amministrativo, sempre durante le ore d'ufficio (tel. 0963-353057 – fax 0963-354137). Il predetto materiale, dietro presentazione di richiesta scritta (anche tramite fax), potrà essere inviato a mezzo posta, tramite raccomandata A.R. alla richiesta di invio del materiale dovrà essere allegata prova del versamento di €10,00 a mezzo vaglia postale a favore del Comune di Dasà ovvero a mezzo di versamento sul c/c postale n. 12207882- intestato a "Comune di Dasà - Servizio Tesoreria" a titolo di rimborso spese

forfetario.

Il predetto materiale è altresì disponibile, in forma integrale, sul sito Internet: <http://www.comune.dasa.vv.it>.

L'invio del materiale non sarà effettuato via fax e l'Ente appaltante non assume alcuna responsabilità in merito al mancato ricevimento del plico in termini utili, che rimane quindi ad esclusivo carico e rischio del richiedente.

I concorrenti DEVONO prendere visione di tutti i luoghi di esecuzione del presente appalto, al fine di acquisire una più approfondita conoscenza delle condizioni contrattuali. La visita deve essere concordata con l'Ufficio Amministrativo del Comune.

**22)- SUBAPPALTO:** E' vietato all'appaltatore di cedere o subappaltare il servizio.

**23)- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Sig. D'Agostino Domenico, Responsabile Servizio Amministrativo.

**24)- DOCUMENTAZIONE DA PRODURSI PER PARTECIPARE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara occorre far pervenire al protocollo comunale, a mano o per mezzo di raccomandata postale (non si tiene conto della data del timbro postale di spedizione), entro le ore **12,00 del giorno 16.10.2015**, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della ditta offerente, con l'indicazione del mittente, indirizzato al Comune di DASA' Corso Umberto I n. 73, 98832 DASA' (VV), con la seguente dicitura:

**"OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'APPALTO PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE PER LA SCUOLA MATERNA DI DASA' -PERIODO SCOLASTICO 02/11/2015 – 31/05/2016"**.

Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione nel termine utile in precedenza indicato.

Nel plico dovrà essere inclusa la documentazione di seguito indicata:

A) **RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI APPALTO**, resa in conformità all'allegato "A" del presente bando, in lingua italiana ed in competente bollo, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta offerente nella quale la ditta stessa chiede di essere ammessa a partecipare alla gara. La sottoscrizione del richiedente non è soggetta ad autenticazione. Alla richiesta deve essere allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ancorché non autenticata, (art. 38 D.P.R. n. 445/00) Nella richiesta il legale rappresentante deve dichiarare, inoltre, a titolo definitivo ed ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, quanto segue:

1. l'iscrizione nel Registro delle imprese presso la competente CCIAA (ovvero, in caso di impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, di cui all'art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006) per l'attività oggetto del presente appalto, categoria attinente ( servizio ristorazione), il numero di codice attività e l'elenco dei legali rappresentanti con relativa qualifica (riportare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita e residenza);
2. se cooperativa, l'iscrizione, per il settore di attività in argomento, nell'apposito registro prefettizio o, rispettivamente nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro e di non avere in corso procedure di cancellazione dai citati Albi o Registri;
3. di aver preso integrale conoscenza delle clausole tutte contenute nel bando di gara, del modulo per la presentazione dell'offerta, del Capitolato d'appalto e relativi allegati che regolano l'appalto in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
4. di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo nonché delle condizioni contrattuali, che possono invece influire sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire la presentazione dell'offerta;
5. di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, della normativa igienico sanitaria nonché delle condizioni di lavoro;

6. l'inesistenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D. Lgs. 231/01 comminate nei confronti dell'impresa e tali da impedire di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
7. l'inesistenza di condanne penali o di provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione, espressamente riferite ai soggetti dell'impresa, di cui all'art. 2, comma 3, del D.P.R. 252/98;
8. di essere in regola con tutte le disposizioni previste dalla Legge 283/62, dal D.P.R. 327/80, dal D. Lgs. 109/92, dal D.Lgs. 123/93 e dal D. Lgs. 155/97;
9. di essere a conoscenza di quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008 (Attuazione dell'art. 1 della L. 03.08.2007 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro), dal D.P.R. 547/55 in materia di protezione antinfortunistica; dal D.P.R. 303/56 (norme generali sull'igiene del lavoro) e di essere in regola con le norme ivi richiamate;
10. l'indicazione delle posizioni previdenziali ed assicurative: INPS (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte) INAIL (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte) e che l'impresa è in regola con i versamenti ai predetti Enti;
11. di aver preso visione degli spazi comunali interessati all'esecuzione del servizio;
12. (per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 68/99; oppure (per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.01.2000) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/99;
13. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Dlgs. 163/2006 e ss. mm. ii, l'inesistenza di tutte le circostanze che costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006; che non esiste alcuna circostanza che costituisca causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs n. 163/2006 e di essere in possesso dei relativi requisiti di ordine generale di cui al citato art. 38.

**Con riferimento ai soggetti di cui all'art. 38, lettera b) del D. Lgs n. 163/06**

13.1) che i rappresentanti legali (cioè il titolare dell'Impresa Individuale o tutti i soci di s.n.c. o tutti gli accomandatari di S.a.s. o, per tutti gli altri tipi di società o consorzi, tutti gli Amministratori muniti di potere di rappresentanza, ovvero il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza se si tratta di società con meno di quattro soci) e/o i Direttori Tecnici della suddetta impresa /società/ consorzio (indicare i nominativi, luogo e date di nascita, la residenza e la carica nell'Impresa con riferimento a tutti i rappresentanti legali) sono i Signori:

Cognome e Nome Luogo e data di nascita Residenza Codice Fiscale Carica ricoperta nell'Impresa e scadenza carica;

**Con riferimento ai soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D. Lgs n. 163/06:**

□ 13.2) – che nessun titolare di Impresa Individuale, nessun socio di s.n.c., nessun accomandatario di s.a.s., nessun Amministratore e nessun altro soggetto con potere di legale rappresentante per gli altri tipi di società o consorzio, ovvero il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza nelle società con meno di quattro soci e nessun Direttore Tecnico nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, e' cessato dalla carica/funzione o qualifica dall'Impresa/ società / consorzio  
Ovvero

□ 13.3) – che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, sono cessati dalla carica/qualifica/funzione, i Signori (indicare i nominativi, luogo e date di nascita, residenza, carica ricoperta nell'impresa/ società consorzio e la data di cessazione dalla carica con riferimento al titolare in caso di Impresa Individuale, socio/i di s.n.c., accomandatario di s.a.s., Amministratore o altro soggetto con potere di legale rappresentante, socio unico persona fisica, socio di maggioranza nelle società con meno

di quattro soci e/o direttori tecnici che sono cessati dall'incarico nell'anno indicato):  
Cognome e Nome Luogo/data nascita Residenza Data cessazione Ultima carica  
ricoperta nell'Impresa/ società/ consorzio

**ed in relazione ai quali si attesta l'inesistenza di una delle cause di esclusione contemplate all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006;**

14. che titolari, soci, direttori tecnici, amministratori, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza) sono \_\_\_\_\_
15. che nell'anno precedente alla data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica di titolare, legale rappresentante, direttore tecnico i sigg.ri \_\_\_\_\_
16. di applicare a favore dei dipendenti lavoratori e, se cooperative, anche verso i soci, il contratto collettivo nazionale di lavoro e di categoria, di applicare tutte le norme in materia dello Stato e di impegnarsi a rispettare gli eventuali accordi locali integrativi in vigore nel tempo e nella località in cui si svolge il servizio; di garantire l'applicazione della normativa vigente nonché del C.C.N.L. del settore nei confronti del personale attualmente addetto al servizio mensa scolastica (Norme relative al cambio di gestione);
17. di impegnarsi a stipulare le polizze assicurative idonee alle coperture di responsabilità verso terzi previste nel Capitolato speciale d'appalto;
18. di avere raggiunto nel triennio 2013/2015 un fatturato specifico nel settore della ristorazione scolastica non inferiore all'importo a base d'asta del presente appalto (12.000,00 euro);
19. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad attivare il servizio in oggetto, anche in pendenza della stipulazione del contratto;
20. l'assenza di condanne e di carichi penali pendenti per reati finanziari o che possono incidere sulla moralità professionale, nonché l'assenza nei propri confronti di cause di decadenza, divieto o sospensione previste dalla L. 31.03.1965 n. 575 e ss. mm. ii., ed inoltre: a) che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423; b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/1965; c) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 1957, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente; d) che nei propri confronti non sussistono le ipotesi di cui all'art. 38 lettera c) Dlgs. 163/2006 e ss. Mm. ii., ovvero dichiara che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato ovvero di applicazione della pena su richiesta e/o sono stati emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili (N.B. devono essere indicate anche le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione).

Dette dichiarazioni, rese mediante autocertificazione a parte e sottoscritte dal diretto interessato ed allegata alla medesima richiesta di partecipazione, deve essere resa, oltre che dal sottoscrittore dell'istanza di partecipazione, dai seguenti soggetti:

- per le società in nome collettivo, da tutti i soci e direttore tecnico, compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando;
  - per le società in accomandita, dai soci accomandatari e direttore tecnico, compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando;
  - per gli altri tipi di società e per i consorzi, dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando;
  - Dal titolare dell'impresa ovvero dal direttore tecnico se persona diversa dal titolare, nel caso di impresa individuale, compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando;
21. di presentare l'offerta nella forma del raggruppamento delle imprese che vengono espressamente specificate (solo per i raggruppamenti di imprese di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006); in caso di raggruppamento di imprese la richiesta è sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate. Nel caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito ogni concorrente deve dichiarare (ed allegare la dichiarazione alla richiesta

- di partecipazione): a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capo gruppo; le parti della fornitura che saranno eseguite dall'impresa concorrente; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006. Nel caso di raggruppamento di imprese già costituito deve essere allegato alla richiesta di partecipazione il mandato collettivo irrevocabile conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
22. di presentare l'offerta per conto delle imprese consorziate che vengono espressamente specificate. In caso di Consorzi con attività esterna di cui all'art. 2612 cod. civ., la richiesta è sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio medesimo. Per i Consorzi senza attività esterna si osserva quanto previsto per i raggruppamenti di imprese;
  23. il consenso, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 e s.m.i. al trattamento da parte del Comune dei dati dell'impresa e dei dati personali dei suoi legali rappresentanti esclusivamente per i fini di cui alla presente procedura di gara e della eventuale procedura di aggiudicazione;
  24. di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile ovvero in caso contrario dovrà essere specificatamente dichiarato di trovarsi in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 cc con le imprese partecipanti alla gara, nominativamente individuate, ma di aver formulato autonomamente l'offerta e dovrà essere allegato in busta chiusa documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
  25. di impegnarsi a collaborare con il responsabile dell'esecuzione del contratto al fine di agevolare l'esecuzione del servizio.
  26. essere in possesso di idoneo sistema di autocontrollo alimentare (metodo HACCP) redatto ai sensi del DLgs 155/1997 e ss. mm. ii.;
  27. essere in possesso della certificazione ISO 9001-2008 per l'erogazione del servizio e la pulizia dei locali;

**- alla domanda dovranno essere allegate, a pena di esclusione, le dichiarazioni di cui al precedente punto 20 di tutti i soggetti ivi indicati anche se cessati dalla carica nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando secondo i modelli allegati sotto la lettera all. A e B ;**

Nel caso in cui l'offerta economica e/i documenti amministrativi siano sottoscritti da un procuratore dell'impresa, deve essere allegata, a pena di esclusione, la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma;

L'Amministrazione si riserva di verificare, anche ai fini penali, la veridicità delle dichiarazioni, procedendo all'acquisizione di ufficio di tutte le certificazioni in possesso presso le Pubbliche Amministrazioni attestanti quanto sopra dichiarato dalla ditta.

LE DITTE AVENTI SEDE LEGALE IN PAESE NON ITALIANO E MEMBRO DELL'UNIONE EUROPEA possiedono, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 445/00, le stesse facoltà di autocertificazione spettanti alle ditte italiane. Le imprese straniere dovranno attenersi a quanto stabilito dall'art. 39 del D. Lgs. 163/2006. Tutti i documenti prodotti dovranno essere presentati dalle imprese straniere tradotti in lingua italiana.

La certificazione prodotta dalle imprese straniere dovrà essere tradotta in lingua italiana.

**B) Originale del documento attestante l'effettuazione del deposito Cauzionale provvisorio prestata a mezzo di fidejussione bancaria o polizza assicurativa** per l'importo di € 240,00 (euro duecento quaranta) pari al 2% dell'importo complessivo d'appalto rilasciata ai sensi dell'art. 75 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e successive modificazioni. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e dovrà essere firmata da un funzionario bancario abilitato o dal rappresentante dell'Assicurazione. La cauzione dovrà altresì contenere l'impegno dell'istituto bancario, oppure della compagnia di assicurazione a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante,

valida fino a ad emissione del certificato di regolare esecuzione. Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.i. la cauzione può essere rilasciata anche da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 10.09.1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

**La sopraelencata documentazione e/o dichiarazioni sono richieste a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara.**

Per quanto sopra si precisa e si stabilisce che qualora le dichiarazioni in questione non vengano rese secondo le modalità sopra specificate, le medesime saranno considerate inammissibili, conseguendo l'esclusione della ditta concorrente cui si riferiscono. Analogamente verrà disposta l'esclusione nel caso di assenza di una delle dichiarazioni da parte dei soggetti tenuti a prestarle. La Commissione si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti, prima della aggiudicazione, i necessari chiarimenti in merito al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

**C) OFFERTA ECONOMICA DI GARA**, in lingua italiana, in competente bollo, redatta sull'apposito MODULO OFFERTA allegato al presente Bando sotto la lettera "B", che potrà essere ritirato con le modalità previste dal precedente punto 21) e dovrà contenere l'indicazione del prezzo offerto, espresso in cifre e ripetuto in lettere (in caso di discordanza sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione), sottoscritta per esteso dal titolare dell'impresa o dal Legale Rappresentante della società o Ente Cooperativo. L'offerta economica di gara dovrà essere chiusa, a pena di esclusione, in altra apposita busta, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura dal titolare o dal legale rappresentante della ditta offerente, recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara, nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti.

**25)- APERTURA DELLE OFFERTE:** L'apertura delle offerte avverrà presso l'ufficio segreteria del Comune di Dasà (VV) in Corso Umberto I, 73 **alle ore 10.00 del 19.10.2015;**

**26)- ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE:** L'impresa aggiudicataria, entro il più breve tempo possibile, e comunque non superiore a 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, dovrà produrre, con le modalità in essa contenute:

- tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi, morali, tecnici ed economico - finanziari dichiarati a mezzo di autodichiarazione;
- deposito cauzionale definitivo secondo quanto previsto dal capitolato d'appalto;
- indicazione del nominativo del responsabile del trattamento dei dati personali;
- versamento della somma necessaria a costituire adeguato deposito provvisorio per tutte le spese inerenti la stipula del contratto.

In caso di rifiuto alla stipula del contratto, troveranno applicazione le sanzioni previste dalla legislazione vigente ed in particolare nel caso in cui l'impresa aggiudicataria:

- non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra;
- non si presenti nel luogo ed alla data fissati per la stipula del contratto;
- rinunci all'appalto;
- non produca i documenti comprovanti l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale definitivo;
- non risulti possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate.

Il Comune di Dasà si riserva la facoltà di dichiararla decaduta, facendo comunque carico all'inadempiente, delle maggiori spese derivanti al Comune in conseguenza di quanto sopra. In tale evenienza il Comune di Dasà provvederà, in prima istanza, al recupero di tale somma mediante rivalsa sulla cauzione provvisoria, salvo il risarcimento dei maggiori danni o spese.

Per le ditte italiane, la stipula del contratto rimane subordinata agli adempimenti previsti dal D.P.R. n. 252/98 in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia, che l'Amministrazione comunale si riserverà di acquisire d'ufficio.

Tutti i documenti e certificati presentati dall'impresa aggiudicataria saranno trattenuti dal Comune. I certificati ed i documenti presentati dalle imprese rimaste non aggiudicatricie saranno



restituiti, una volta effettuata l'aggiudicazione del servizio.

**27)- DISPOSIZIONI FINALI** Per quanto non previsto dal presente Bando e dal Capitolato di gara, si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni normative richiamate che, se imperative, prevalgono sulle disposizioni del presente Bando con esse eventualmente contrastanti

Dasà, lì 02.10.2015

Il Responsabile del Servizio  
Amministrativo  
f.to D'Agostino Domenico

ALLEGATO "A" AL BANDO

## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Procedura aperta per l'appalto del servizio di refezione scolastica per la Scuola Materna di Dasà.

AI COMUNE DI DASA'  
Corso Umberto I, 73  
89832 DASA' (VV)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Cognome e nome

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Comune di nascita e provincia data di nascita

Residente a \_\_\_\_\_  
Comune di residenza, provincia, via e n. civico

Codice fiscale n. \_\_\_\_\_ nella sua qualità di (1) \_\_\_\_\_

dell'Impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
Comune, Provincia, via e n. civico

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_ Codice fiscale n. \_\_\_\_\_

Quale

Impresa singola

Impresa riunita in raggruppamento con le seguenti imprese:

Consorzio

### CHIEDE

Che la predetta Impresa da lui rappresentata, possa presentare offerta per la procedura aperta di cui all'oggetto. A tal fine, sotto la propria responsabilità, memore delle pene stabilite dall'art. 496 Codice penale combinato con l'art. 76 del DPR 445/00 in caso di mendaci dichiarazioni,

### DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/00:

1) che l'impresa è iscritta nel Registro delle Imprese presso la CCIAA di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art. 39 D.Lgs. 163/2006) per l'attività oggetto del presente appalto, che il numero di codice attività è \_\_\_\_\_, che il Capitale Sociale è pari a \_\_\_\_\_ e che i legali rappresentanti indicati nella CCIAA sono i seguenti (riportare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita e residenza, qualifica):

2) se cooperativa, di essere iscritta nell'apposito Registro Prefettizio al n. \_\_\_\_\_ o, rispettivamente, nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro al n. \_\_\_\_\_ e di non avere in corso procedure di cancellazione dal citato Registro o Albo, a norma dell'art. 6 del Decreto 274/97;

3) di avere preso integrale conoscenza delle clausole tutte contenute nel bando di gara, nel modulo per la presentazione dell'offerta, nel Capitolato d'Appalto e relativi allegati, che regolano l'appalto in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;

4) di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire la presentazione dell'offerta;

5) che nel redigere l'offerta si è tenuto conto di tutti i costi derivanti dagli obblighi imposti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, della normativa igienico sanitaria, nonché delle condizioni stesse di lavoro;

6) che non esistono sanzioni o misure cautelari di cui al D. Lgs. 231/01 comminate nei confronti dell'impresa e tali da impedire di contrattare con le pubbliche amministrazioni;

7) che non esistono condanne penali o provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;

8) di essere in regola con tutte le disposizioni previste dalla L. 283/1962, D.P.R. 327/1980, D. Lgs. 109/1992, D. Lgs. 123/1993, D. Lgs. 155/1997;

9) di essere a conoscenza di quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 (attuazione delle Direttive CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro), dal D.P.R. 547/55 in materia di protezione antinfortunistica, dal D.P.R. n. 303/56 (Norme generali igiene del lavoro) e di essere in regola con le norme ivi richiamate;

10) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

(Nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicarle tutte)

INAIL sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

e che l'impresa è in regola con i versamenti ai predetti Enti;

11) di aver preso visione degli spazi comunali interessati all'esecuzione del servizio;

12) di trovarsi nelle seguenti condizioni nei confronti della normativa vigente in materia di diritto al lavoro dei disabili (2)

(2)riportare una delle seguenti dichiarazioni:

- l'impresa non è soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 68/1999 (per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti ed per le Imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);

- l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/1999 (per le Imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le Imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18/01/2000)

13) che non esiste alcuna circostanza che costituisca causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs n. 163/2006 e di essere in possesso dei relativi requisiti di ordine generale di cui al citato art. 38.

14) che titolari , soci, direttori tecnici , amministratori, soci accomandatari ( indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza) sono \_\_\_\_\_

15) che nell'anno precedente alla data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica di titolare , legale rappresentante, direttore tecnico i sigg.ri \_\_\_\_\_

16) che l'impresa si obbliga ad applicare a favore dei lavoratori dipendenti e se cooperative, anche verso i soci, il contratto collettivo nazionale di lavoro e di categoria, tutte le norme dello Stato in materia e gli accordi locali integrativi, applicabili alla categoria e nella località e nel tempo in cui si svolgono i servizi; di garantire l'applicazione della normativa vigente nonché del C.C.N.L. del settore nei confronti del personale attualmente addetto al servizio mensa scolastica (Norme relative al cambio di gestione);

17) di impegnarsi a stipulare le polizze assicurative previste capitolato e fornire al Comune di Dasà copia delle stesse entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione;

18) che l'importo dei servizi di refezione scolastica espletati dall'impresa negli ultimi tre anni (anno 2011, 2012, 2013) è stato pari a € \_\_\_\_\_ IVA esclusa e pertanto non inferiore all'importo complessivo a base d'asta;

19) di impegnarmi, in caso di aggiudicazione, a dare inizio all'esecuzione del servizio, anche in pendenza della stipulazione del contratto;

20) che non esistono condanne penali o carichi penali pendenti per reati finanziari o che possono incidere sulla moralità professionale, nonché l'assenza di cause di decadenza, divieto o sospensione previste dalla L. 31.03.1965 n. 575 e ss. mm. ii ,

ed inoltre: a) che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;

b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/1965;

c) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 1957, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

d) che nei propri confronti non sussistono le ipotesi di cui all'art. 38 lettera c) Dlgs. 163/2006 e ss. Mm. ii., ovvero dichiara che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato ovvero di applicazione della pena su richiesta e/o sono stati emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili (N.B. devono essere indicate anche le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione) .

**le dichiarazioni DI CUI AL PUNTO 20 devono essere rese sia dal titolare che dai soggetti indicati nel bando ( 3) di cui dovrà essere allegata apposita autocertificazione con copia documento d'identità.**

21) di presentare l'offerta nella forma del raggruppamento delle imprese che vengono espressamente specificate (solo per i raggruppamenti di imprese di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006); in caso di raggruppamento di imprese la richiesta è sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate. Nel caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito ogni concorrente deve dichiarare (ed allegare la dichiarazione alla richiesta di partecipazione): a

quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capo gruppo; le parti della fornitura che saranno eseguite dall'impresa concorrente; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006. Nel caso di raggruppamento di imprese già costituito deve essere allegato alla richiesta di partecipazione il mandato collettivo irrevocabile conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;(4)

22) di presentare l'offerta per conto delle imprese consorziate che vengono espressamente specificate. In caso di Consorzi con attività esterna di cui all'art. 2612 cod. civ., la richiesta è sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio medesimo. Per i Consorzi senza attività esterna si osserva quanto previsto per i raggruppamenti di imprese;

23) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile ovvero in caso contrario dovrà essere specificatamente dichiarato di trovarsi in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 cc con le imprese partecipanti alla gara, nominativamente individuate, ma di aver formulato autonomamente l'offerta e dovrà essere allegato in busta chiusa documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

24) di non avere rapporti di controllo (come controllante o come controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con le imprese concorrenti alla gara di cui trattasi

25) di dare il proprio consenso, ai sensi dell'art. 11 della L. 675/96 e s.m.i. al trattamento da parte del Comune di Dasà dei dati dell'impresa e dei dati personali dei suoi legali rappresentanti esclusivamente ai fini di cui alla presente procedura di gara e della eventuale procedura di aggiudicazione.

26) essere in possesso di idoneo sistema di autocontrollo alimentare (metodo HACCP) redatto ai sensi del DLgs 155/1997 e ss. mm. ii.

27) essere in possesso della certificazione ISO 9001-2008 per l'erogazione del servizio e la pulizia dei locali;

28) di impegnarsi a collaborare con il Responsabile Comunale dell'esecuzione del contratto al fine di agevolare l'esecuzione del servizio.

Letto, confermato e sottoscritto il giorno \_\_\_\_\_

I/II Dichiarante (5) (6) (7)

---

(1) nel caso in cui l'offerta economica e/o i documenti amministrativi siano sottoscritti da un procuratore dell'impresa, deve essere presentata al Comune di Dasà, a pena di esclusione, la relativa procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

**(3) Dette dichiarazioni, rese mediante autocertificazione a parte e sottoscritta dal diretto interessato ed allegata alla medesima richiesta di partecipazione, deve essere resa, oltre che dal sottoscrittore dell'istanza di partecipazione, dai seguenti soggetti: per le società in nome collettivo, da tutti i soci e direttore tecnico, compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente alla data di pubblicazione del bando; per le società in accomandita, dai soci accomandatari e direttore tecnico, compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando; per gli altri tipi di società e per i consorzi, dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando; Dal titolare dell'impresa ovvero dal direttore tecnico se persona diversa dal titolare, nel caso di impresa individuale, compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente alla data di pubblicazione del bando;**

(4) Da compilare solo nel caso in cui l'offerta venga presentata da raggruppamento di imprese. Indicare informazioni previste dall'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 di cui al punto A.21 del bando di gara ed allegare documentazione necessaria.

(5) Da compilare solo nel caso in cui l'offerta venga presentata da consorzio di imprese - Allegare documentazione se necessario.

(6) allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/i ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

(7) Se domanda sottoscritta da procuratore legale, allegare copia della procura speciale dalla quale lo stesso trae i poteri di firma.